



Echelle de mesure de la charge de travail perçue en situation de travail

Auteur : SCH CATIE **Créé le :** 26/04/2023 **Mis à jour :** 03/05/2023 **Langue :** Français

L'échelle de Mélan et al. (2012) mesure la charge de travail en combinant les apports de la psychophysiologie, de la psychologie sociale et de l'ergonomie cognitive.

Elle est composée de 56 items, dont les réponses vont de "Pas présent du tout" à "Très souvent présent". L'échelle permet d'obtenir une estimation subjective de la charge de travail perçue, au-delà d'une estimation précise plus globale des dimensions « demandes », « contrôle » et « soutien social ». (Mélan et al. 2012, P. 11).

Elle mesure :

- L'environnement physique du travail (EPT) ;
- Les aspects cognitifs "purs" (COMP) ;
- La charge liée à la dimension temporelle de la tâche (TPS) ;
- Le fait de devoir exécuter le travail à plusieurs, que cela soit en simultanée ou en décalé (COLL) ;
- Le contrôle (CONT) ;
- Les interférences travail/ hors travail (IWF) ;
- Les ressources et compétences (SK) ;
- Le soutien social (SOS) ;
- Les ressources disponibles (RES).

Utilisation

Les auteurs ont utilisé cette échelle pour mesurer la charge de travail en situation de travail posté, c'est-à-dire pendant les horaires de travail.

Mélan et al. ont utilisé cette échelle sur trois temps de travail différents :

- 1 h après le début du travail ;
- A la moitié ;
- 1 h avant la fin du travail posté.

Recommandations

Elle peut être complétée par des mesures psychologiques et physiologiques, et des éléments de l'activité de travail des salariés à partir d'une étude de terrain (ex. une grille d'observation), pour préciser les facteurs qui contribuent à la charge mentale de travail dans une situation.

Référence

Mélan, C., Cascino, N., Barthe, B., & Galy, E. (2012). 9. Mesurer la charge de travail : une approche pluridisciplinaire. *La Découverte eBooks*, 189-204. <https://doi.org/10.3917/dec.court.2012.01.0189>

1. Déplacements fréquents d'une salle à l'autre

Slider visuel customisé



2. Postures physiques difficiles, pénibles ou fatigantes

Slider visuel customisé



3. Bruit de fond continu (ex : machines, plusieurs personnes présentes dans la pièce ...)

Slider visuel customisé



4. Nuisances sonores liées aux alarmes

Slider visuel customisé



5. Fatigue, coup de barre ou besoin de sommeil

Slider visuel customisé



6. Environnement de travail déplaisant ou inconfortable

Slider visuel customisé



7. Nombre de tâches à effectuer en parallèle

Slider visuel customisé



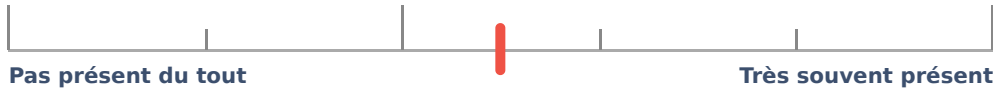
8. Temps disponible pour réaliser les diverses tâches.

Slider visuel customisé



9. Devoir travailler en se coordonnant avec les collègues

Slider visuel customisé



10. Interruptions de la tâche en cours (ex : par téléphone, demande d'un collègue ...)

Slider visuel customisé



11. Demandes contradictoires ou incompatibles

Slider visuel customisé



12. Interférences entre tâches (ex : répondre à un collègue en poursuivant son action)

Slider visuel customisé



13. Tâches nécessitant une grande concentration

Slider visuel customisé



14. Continuer une tâche à la suite d'un collègue

Slider visuel customisé



15. Imprévus liés à des incidents techniques

Slider visuel customisé



16. Devoir gérer les priorités

Slider visuel customisé



17. Changements de rythme, « coups de bourre »

Slider visuel customisé



18. Pression des supérieurs

Slider visuel customisé



19. Gérer à plusieurs des situations

Slider visuel customisé



20. Quantité d'informations à traiter pour réaliser la tâche

Slider visuel customisé



21. Avoir la responsabilité en cas de problème

Slider visuel customisé



22. Complexité technique de la tâche

Slider visuel customisé



23. Incertitude sur le déroulement de mon travail

Slider visuel customisé



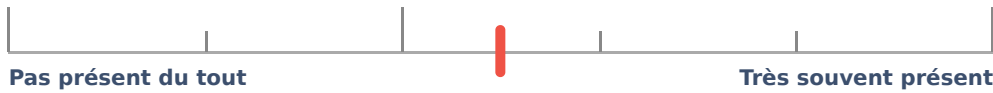
24. Travailler avec des effectifs réduits

Slider visuel customisé



25. Travailler en coordination avec les équipes des différents postes

Slider visuel customisé



26. Nécessité d'informer régulièrement les supérieurs de mon avancée

Slider visuel customisé



27. Etre tracassé(e) par des questions liées à ma vie privée

Slider visuel customisé



28. Tension liée à des soucis relatifs aux enfants, à ma famille

Slider visuel customisé



29. Interruptions dans mon travail par des appels personnels urgents

Slider visuel customisé



30. Fatigue due à des soucis personnels, des obligations familiales

Slider visuel customisé



31. Agacement lié au trajet et aux embouteillages depuis la maison

Slider visuel customisé



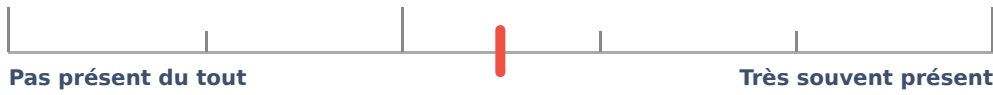
32. Liberté dans la manière de réaliser mon travail

Slider visuel customisé



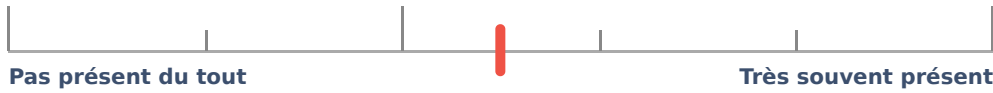
33. Autonomie pour prendre des décisions ponctuelles

Slider visuel customisé



34. Dépendre du travail d'autrui pour avancer dans mon propre travail

Slider visuel customisé



35. Occasion de recourir à mon initiative personnelle, mon jugement

Slider visuel customisé



36. Participation aux prises de décisions

Slider visuel customisé



37. Clarté des tâches à réaliser

Slider visuel customisé



38. Précision des procédures relatives aux différentes situations

Slider visuel customisé



39. Diversité des compétences sollicitées

Slider visuel customisé



40. Simplicité des tâches à réaliser

Slider visuel customisé



41. Apprendre des choses nouvelles

Slider visuel customisé



42. Diversité des tâches

Slider visuel customisé



43. Opportunités de développer des aptitudes nouvelles

Slider visuel customisé



44. Possibilités d'utiliser toutes mes compétences

Slider visuel customisé



45. Ecoute de la part du supérieur

Slider visuel customisé



46. Possibilité de se faire remplacer par un collègue (ex : pour aller au C.E ...)

Slider visuel customisé



47. Ambiance tendue entre collègues

Slider visuel customisé



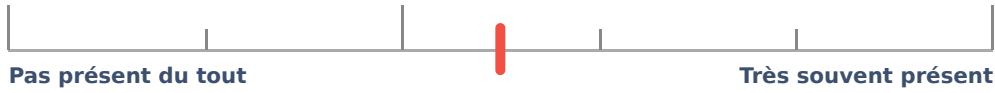
48. Conseils et idées des supérieurs pour résoudre des problèmes

Slider visuel customisé



49. Ecoute de la part des collègues

Slider visuel customisé



50. Aide ponctuelle de collègues sur un problème donné (ex : conseils, idées ...)

Slider visuel customisé



51. Climat tendu avec les supérieurs

Slider visuel customisé



52. Temps et lieu d'échanges entre collègues (niveau personnel et relationnel)

Slider visuel customisé



53. Possibilité de coordination entre les membres de l'équipe

Slider visuel customisé



54. Equipements adaptés pour faire correctement mon travail

Slider visuel customisé



55. Disponibilité des informations nécessaires pour faire mon travail

Slider visuel customisé



56. Coordination entre les équipes assurant les différents postes

Slider visuel customisé

